Umzug Checkliste

Praktische To-do-Liste für einen organisierten Umzug (Stand: __.__.____).

Umzugsdatum: _____	**Startadresse: _____**
Zieladresse: _____	**Ansprechpartner vor Ort: _____**

1) 4-6 Wochen vorher

[ ] Umzugshelfer/Umzugsfirma anfragen und Termin fixieren

[ ] Zeitfenster für Schlüsselübergabe(n) klären (Alt + Neu)

[ ] Inventar grob einschätzen (Kartons, Möbel, Keller/Abstellraum)

[ ] Entscheiden: Packservice ja/nein, Montage ja/nein

[ ] Urlaub/Freistellung für Umzugstag organisieren

[ ] Adressänderungen-Liste starten (Bank, Arbeitgeber, Versicherungen, Abos)

2) 2-3 Wochen vorher

[ ] Aussortieren: verkaufen/spenden/entsorgen (Volumen reduzieren)

[ ] Umzugskartons & Verpackungsmaterial besorgen (Folie, Papier, Marker)

[ ] Parken prüfen, ggf. Haltezone/Verladebereich planen

[ ] Große Möbel identifizieren: was muss demontiert werden

[ ] Internet/Strom/Versorger für neue Adresse beauftragen

[ ] Nachsendeauftrag vorbereiten

3) 1 Woche vorher

[ ] Kartons nach Raum + Priorität beschriften (z.B. 'Küche - sofort')

[ ] Essentials-Box packen (Dokumente, Ladegeräte, Hygiene, Wasser, Werkzeug)

[ ] Schrauben/Kleinteile pro Möbelstück in Beutel sichern & markieren

[ ] Zerbrechliches polstern, schwere Dinge in kleine Kartons (Bücher!)

[ ] Fahrstuhl/Haustür/Schlüsselzugang am Umzugstag klären

[ ] Abhol- und Lieferroute grob planen (Stauzeiten beachten)

Kibi Umzug - Montage - Transport
+43 664 154 71 76
info@kibi-umzug-montage-wien.at
Mariahilfer Straße 123/3 1060 Wien

• since 2018 •
KIBI
PROFESSIONELLE UMZUGSDIENSTE

4) Am Umzugstag

[ ] Früh starten, Wege freihalten (keine Kartons im Stiegenhaus)

[ ] Ladereihenfolge: schwere Möbel gesichert, dann Kartons nach Gewicht

[ ] Fotos von Wohnung/Zustand + Zählerstände (Alt und Neu) machen

[ ] Schlüssel, Dokumente, Wertsachen immer separat behalten

[ ] Am Ziel zuerst funktional machen: Bett, Bad, Küche-Basics

[ ] Müll/Leerkartons sammeln, nichts lose herumliegen lassen

5) Nach dem Umzug (1-7 Tage)

[ ] Adressänderung abschließen (Meldezettel/Anmeldung Wohnsitz, Post, Bank etc.)

[ ] Versicherungen prüfen/umstellen (Haushalt, Haftpflicht)

[ ] Verträge aktivieren: Strom, Internet, Rundfunk/Abos falls relevant

[ ] Möbelmontage/Restarbeiten fertigstellen

[ ] Übergabeprotokoll/Belege ablegen (digital + Papier)

[ ] Kartons nach Priorität auspacken, Räume nach und nach finalisieren

Notizen

Kibi Umzug - Montage - Transport
+43 664 154 71 76
info@kibi-umzug-montage-wien.at
Mariahilfer Straße 123/3 1060 Wien

• since 2018 •
KIBI
PROFESSIONELLE UMZUGSDIENSTE